**附件1：**

**湖南财政经济学院查分申请表**

学年第 学期 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 所在系名称 |  | 班级 |  | 姓名 |  | 学号 |  |
| 课程名称 |  |
| 申请查分原因 |  |
| 所在系意见 |  教学主任(签名): 年 月 日  |
| 查分结果及造成错误原因 | 查分结果:平时成绩: 考试成绩:总成绩: |
| 造成错误原因: 阅卷教师(签字): 年 月 日 |
| 开课系部意见：系部负责人（签名）： （系部盖章） 年 月 日 |
| 教务处意见：负责人(签名)： （盖章）年 月 日 |
| 系统成绩修改情况：成绩录入老师(签名)： 年 月 日 |

注：只有在成绩查询时限内可以使用此申请表，本表一式一份由教务处存档。

**附件2：湖南财政经济学院成绩及学分转换认定表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学生姓名 |  | 学号 |  | 原学院 |  | 原年级 |  |
| 原专业 |  | 转入学院 |  | 转入年级专业 |  |
| 申请学分转换原因 | □转专业 □转学(转入) □参与校际交流学习 □其他 |
| **一、已修学分情况**通识必修课 分，通识选修课 分，专业基础课 分，专业必修课 分，专业选修课 分，集中实践教学环节 分，分散实践教学环节 分。**二、未修学分情况**通识必修课 分，通识选修课 分，专业基础课 分，专业必修课 分，专业选修课 分，集中实践教学环节 分，分散实践教学环节 分。 |
| **原专业成绩及学分** | **新专业学分认定** |
| 学期 | 课程名称 | 课程性质 | 成绩 | 学分 | 学期 | 课程名称 | 课程性质 | 成绩 | 学分 | 同意/不同意 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 说明：转入学院主管院长签名（盖章）： 年 月 日 |
| 教务处审核意见：  签名（盖章）： 年 月 日 |

填表说明：1.此表供学生转专业、转学（转入）、参加校际交流学习使用；2.专业课程由转入学院主管教学副院长逐门认定，与转入专业课程计划有差异的课程需做认定说明，经教务处主管处长审核；3.此表格原件存于教务处学籍管理科，复印件分送二级学院及学生。